

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Ректор НУБіП України**

**С. Ніколаєнко**



*«04» листопада 2020 р.*

**Тимчасовий порядок проведення зимової екзаменаційної сесії  
2020-2021 навчального року в НУБіП України в умовах адаптивного карантину**

«Тимчасовий порядок проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року в НУБіП України в умовах карантину» розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13 жовтня 2020 р. № 956 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»» щодо продовження терміну карантину до 31 грудня 2020 р.

«Тимчасовий порядок проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року в НУБіП України в умовах адаптивного карантину» є складовою частиною положень «Про екзамени і заліки в НУБіП України» та «Про організацію освітнього процесу в НУБіП України».

**1. Зимова екзаменаційна сесія для усіх студентів, які навчаються за освітніми програмами підготовки фахівців освітніх ступенів (ОС) бакалавра та магістра, та всіх курсів (років) навчання, проводиться згідно із затвердженням графіком освітнього процесу на 2020-2021 навчальний рік.**

**2. Для організації дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р. згідно графіка освітнього процесу декани факультетів та директори ННІ:**

- розробляють та затверджують розклад проведення заліків і екзаменів, захисту курсових робіт і проектів для студентів усіх освітніх програм, ОС, курсів та академічних груп, розміщують їх на офіційній web-сторінці факультету чи ННІ (у рубриці «Зимова екзаменаційна сесія 2020-2021 н.р.») та спільно з гарантами відповідних освітніх програм забезпечують доведення цієї інформації до студентів та науково-педагогічних працівників (НПП), які викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають екзамен (залік) у студентів;

- готують відомості обліку успішності та завчасно розсилають їх на електронні пошти НПП, які викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають екзамен (залік) у студентів;

- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилання з особистої електронної скриньки НПП заповнених відомостей обліку успішності на електронну пошту факультету чи ННІ та формують зведені матеріали за результатами зимової екзаменаційної сесії для підготовки наказів на нарахування стипендії тощо (оригінали відомостей з підписами НПП будуть оформлені згідно з чинним «Положення про екзамени та заліки в НУБіП України» до завершення зимової екзаменаційної сесії).

**3. Для організації дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р. завідувачі кафедр:**

- спільно з НПП кафедри забезпечують організацію дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р. для студентів, які навчаються за відповідними освітніми програмами та освітніми ступенями;

- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилання НПП кафедри заповнених відомостей обліку успішності на електронну пошту факультету чи ННІ.

**4. Для організації дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії НПП\*, які забезпечують викладання відповідної дисципліни та приймають екзамен (залік) у студентів:**

- за результатами навчання (враховуючи результати в eLearn, вайбер-групах, на електронних поштах, месенджерах тощо) виставляють студентам у графу «Навчальна робота» відомості обліку успішності відповідні оцінки (рейтингові бали) за навчальну роботу за семестр;

- організовують дистанційно написання та перевірку письмової частини екзаменаційних, залікових завдань та захисту курсових робіт чи проектів (використовуючи можливості eLearn, електронних пошт, вайберів, месенджерів тощо);

- організовують та дистанційно проводять співбесіди зі студентами за результатами оцінювання письмової частини екзаменаційної роботи, захисту курсових робіт чи проектів (з використанням сучасних засобів відео- та аудіо комунікації, вайбер, месенджер, Cisco Webex Meeting тощо);

- заповнюють надіслані деканатами факультетів чи дирекціями ННІ відомості обліку успішності та своєчасно (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилають їх на електронну пошту деканату факультету чи дирекції ННІ (згідно із затвердженим розкладом сесії).

**5. Для організації дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії старости академічних груп:**


- забезпечують підтримання комунікації між студентами групи, НПП і деканатом факультету (дирекцією ННІ);

- організовують своєчасне складання студентами академічної групи зимової екзаменаційної сесії.

**6. «Тимчасовий порядок проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року в НУБіП України в умовах адаптивного карантину» вводиться в дію наказом ректора університету.**

\* - для об'єктивності оцінювання знань студентів вимогами «Положення про екзамени та заліки в НУБіП України» передбачена норма – екзамен приймають 2 НПП. При дистанційній організації екзаменаційної сесії оцінка студенту виставляється двома НПП (лектором дисципліни та НПП, який забезпечує проведення практичних чи лабораторних робіт) після проведення дистанційного обговорення результатів екзамену.

**Проректор  
з навчальної та виховної роботи**

  
С. Кваша